



TAVŞANLI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Tavşanlı - 2015

T.C.
TAVŞANLI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TAVŞANLI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

Tavşanlı-2015



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

İLÇE KAYMAKAMIMIZIN SUNUŞU



Kurumların geleceğe umutla bakabilmeleri ve ülkemizin gelişmesine katkı sağlaması için bir planının olması gerekmektedir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanda meydana gelen değişimler, tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde yeni yaklaşımlar ve uygulamaların hayata geçirilmesi bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nda belirtildiği gibi; Türk Millî Eğitiminin genel amacı: Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılâp ve ilkelerine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek; şeklinde ifade eden amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planını yapmış ve üzerine düşen görevini yerine getirmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hazırlamış olduğu 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planın Türkiye Cumhuriyetinin 2023 ve 2071 vizyonuna ulaşabilmesi adına önemli katkı sağlayacağına inancım tamdır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Numan HATİPOĞLU
Tavşanlı Kaymakamı

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU



Stratejik planlama, bir bütün olarak kurumun geleceğinin sistematik olarak düşünülmesi ve yön verilmesi sürecidir. Başka bir deyişle dış çevrenin ve risklerin hesaba katıldığı bir yol haritasıdır. Bu yönüyle stratejik planlama, statik değil dinamik bir süreçtir.

10 Aralık 2003 tarihinde TBMM'de kabul edilen, 24/12/2003 tarih ve 25326 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı "Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu" yla yasal alt yapısı oluşturulan Stratejik Plan çalışmalarının başlatılmasını zorunlu hale gelmiştir. Bu bağlamda 2010-2014 yıllarını kapsayan Tavşanlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün I. Stratejik Planı yapılmış ve başarıyla uygulanmıştır. 2015-2019 yıllarını kapsayan II. Stratejik plan kurumumuzun durumunu ortaya koyarak mevcut olan kaynakların etkili ve bilinçli kullanılmasında kılavuzluk yapacaktır. Uzun çalışmalar sonucunda hazırlanan Tavşanlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planın başarılı kılmak için tüm paydaşlara görevler düşmektedir. Plan, paydaşlar tarafından benimsenip içselleştirildikçe başarıya ulaşacaktır. Tüm paydaşlarımızı, planlama aşamasında olduğu gibi uygulama aşamasına da katılmaya ve destek vermeye çağırıyorum.

"Tavşanlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015- 2019 Stratejik Planı" uygulamasıyla daha güçlü bir kurum olacağımıza inanıyor; emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Hüseyin KIRKAŞ

Tavşanlı İlçe Millî Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

İLÇE KAYMAKAMIMIZIN SUNUŞU.....	ii
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU	iii
İÇİNDEKİLER.....	iv
TABLOLAR DİZİNİ	v
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	v
KISALTMALAR	vi
TANIMLAR.....	viii
GİRİŞ	10
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	15
A. TARİHİ GELİŞİM.....	15
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	16
C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER	16
D. PAYDAŞ ANALİZİ	24
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	25
F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI.....	36
G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	38
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	40
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU.....	41
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	43
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME	62
BÖLÜM V: İZLEME Ve DEĞERLENDİRME	63
A. TAVŞANLI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ.....	63
B. MEB 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ .	64
C. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI	67

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	13
Tablo 2: İnsan Kaynakları Dağılımı (2014)	26
Tablo 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynaklar	62
Tablo 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci	66

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	11
Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması	12
Şekil 3: İlçe Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması	25
Şekil 4: İlçe Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	66

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
Ar-Ge	: Araştırma Geliştirme
BT	: Bilişim Teknolojileri
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
FATİH	: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS	: İlköğretim Kurum Standartları
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
147	
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki Teknik Eğitim
MTSK	: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
MYO	: Meslek Yüksek Okulu
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TEFBİS	: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TEOG	: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YDS	: Yabancı Dil Sınavı
YGS	: Yükseköğretime Geçiş Sınavı

İLÇE MEM BİRİM İSİMLERİ KISALTMALARI

SH	: Sınav Hizmetleri
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
ÖER	: Özel Eğitim ve Rehberlik
BİET	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
SG	: Strateji Geliştirme
İK	: İnsan Kaynakları
DH	: Destek Hizmetleri
İE	: İnşaat Emlak
ÖÖK	: Özel Öğretim Kurumları
DÖH	: Din Öğretimi Hizmetleri
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
ÖH	: Ortaöğretim Hizmetleri

TEH : Temel Eğitim Hizmetleri
YH : Yardımcı Hizmetler

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisi'nin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı kamu yönetimi anlayışı kapsamında kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar ülkemizde hız kazanmıştır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ilk stratejik planı 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

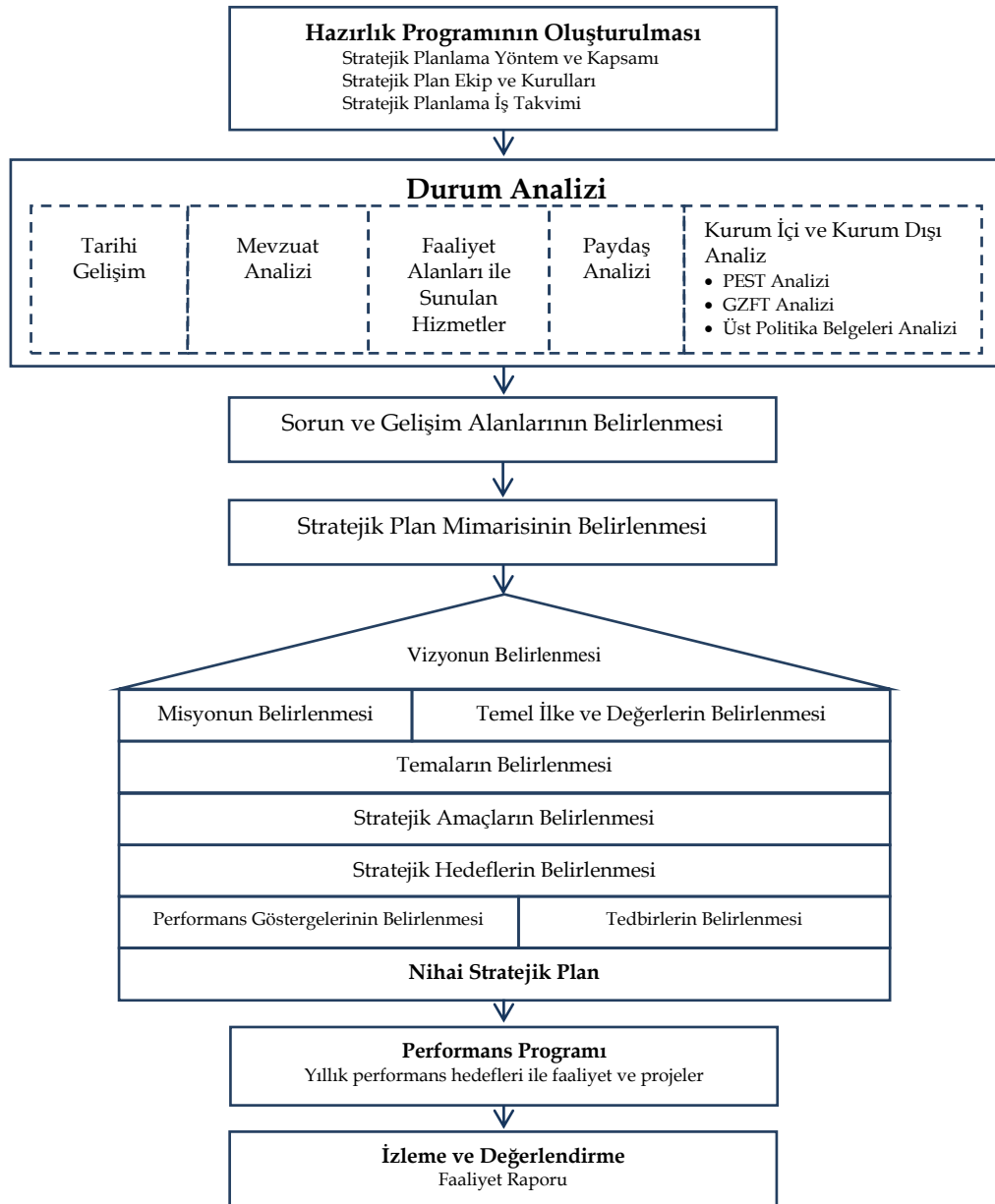
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri ışığında hazırlanmıştır. Plan çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Belirlenen sorun ve gelişim alanlarına istinaden stratejik plan temel mimarisi oluşturulmuştur. Bu mimari doğrultusunda “Eğitim ve Öğretime Erişim”, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” ile “Kurumsal Kapasite” olmak üzere üç ana tema ortaya çıkmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

Tedbirlerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2013/26 sayılı Genelge ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün stratejik planlama sürecinde yapması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

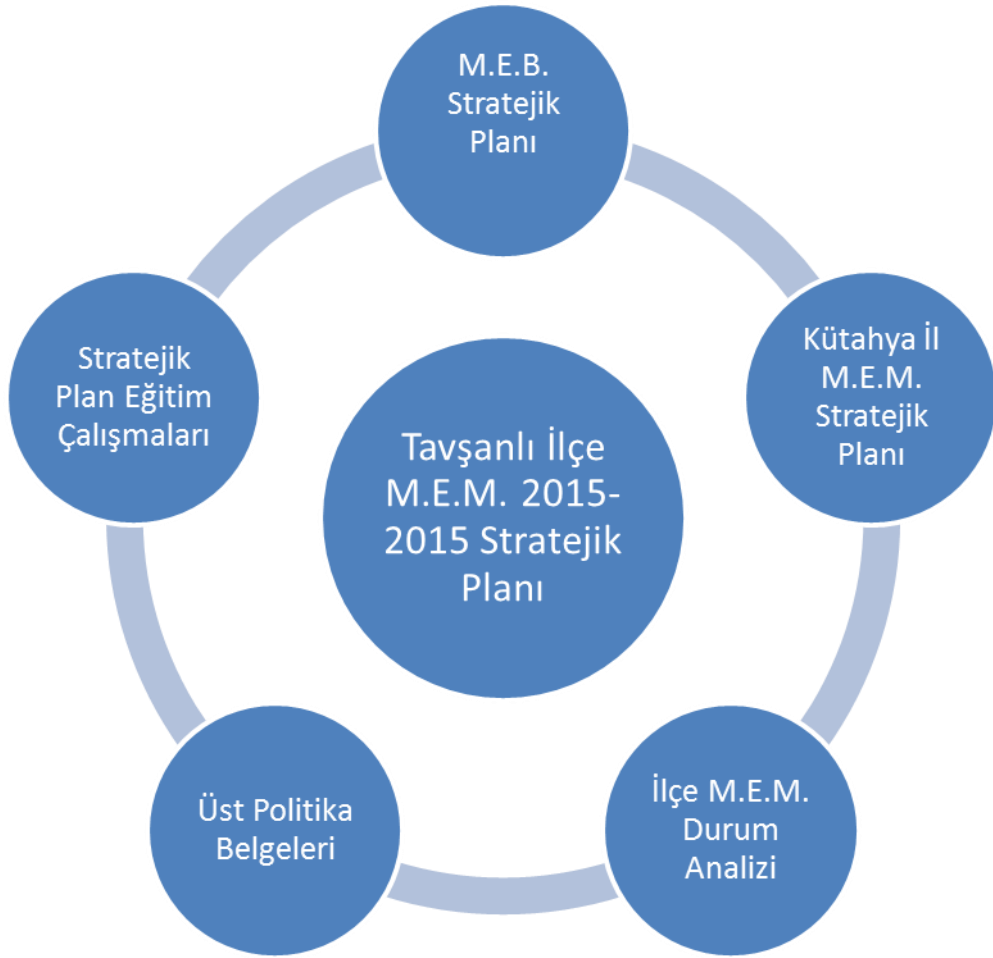
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 1: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün stratejik planının hazırlanmasında tüm paydaşlarımızın görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

Stratejik planımızın temel yapısı Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından belirlenen eğitimin üç temel bölümü (Eğitim ve Öğretime Erişimin Arttırılması, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi) ile paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınacak şekilde oluşturulmuştur.



Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması

Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme birimi koordinesinde ilçe, okul ve kurum müdürlüklerinde stratejik plan ekipleri oluşturulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı
Celal BOZTEPE	Şube Müdürü
Abdullah BULUT	Şube Müdürü
Adem KARAKELLE	Şube Müdürü
Ali KILINÇ	Okul Müdürü
Mehmet FAİDECI	Okul Müdürü
Mehmet KORUL	Okul Müdürü
Tahsin KOÇYİĞİT	Okul Müdürü
İsmail USLU	Okul Müdürü
İsmail YILMAZ	Okul Müdürü
İsmail TÜRK	Okul Müdürü
Mustafa GÜNER	Okul Müdür Yardımcısı
Serhat KAYNAK	Şef

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz; 2015-2019 yıllarını kapsayacak ikinci stratejik planı hazırlık çalışmaları MEB2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığının Stratejik Planlama Kılavuzu'na uygun olarak başlatmıştır.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı, plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına ve tüm birimler ile personelin planlama sürecine dâhil edilmesine bağlıdır. Bu nedenle hazırlık programına bağlı olarak kurulacak kurul ve ekiplerin çalışmalarda aktif rol almaları çok büyük önem arz etmektedir.

Öncelikli olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu ve stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur, ardından okullarımızın Stratejik Plan Üst Kurulları ve Stratejik Plan Ekipleri belirlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında her ay İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu toplantısı yapılarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu kararları çerçevesinde çalışmalar devam ettirilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan üst kurulu İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında oluşturulmuş olup, her ay düzenli olarak yapılan çalışmalar ve durum değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılara stratejik planlama

ekibi de dahil edilerek yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir ve ilçemizin durum analizi raporu hazırlanmıştır.

Planlamanın daha etkili ve işlevsel olması için pek çok seminer düzenlenmiştir. Düzenlenen bu seminerlerden bazıları şunlardır:

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından tüm okul ve kurum müdürlerine, Stratejik Plan Ekiplerine ayrıntılı olarak stratejik planlama eğitimi verilmiştir. Bu eğitimler sunum, anlatım ve uygulamadan oluşmuştur. Ayrıca Tavşanlı Eğitim Derneğince hazırlanan ve Zafer Kalkınma Ajansı tarafından 2013 yılı Teknik Destek Programı kapsamında finanse edilen “Güçlü Strateji, Güçlü Plan” konulu eğitim faaliyetine okul/kurum yöneticilerimiz katılmışlardır.

İlçemiz genelinde 60 Okul/Kurum Müdürü ile GZFT belirleme çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalar internet ortamına aktarılarak anket haline getirilmiş ve ilçemizde görev yapan idareci, öğretmen, veli ve öğrencilere uygulanmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Stratejik Plan Üst Kurulu toplantılarına katılmış, toplantı kararları ve çalışmaları ile eşgüdümlü olarak çalışmalar yeniden revize edilmiştir. Bölümlerin sorun alanları, yönetim şemasındaki yerleri, sorunların çözümleri, kanun ve yönetmelikler ile idarecilere verilen yetkiler görüşülmüştür.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan Stratejik Plan Ekibi düzenli olarak toplantılar gerçekleştirerek, iç ve paydaşların görüşleri değerlendirilmiş ve elde edilen sonuçlar planımız için kullanılmıştır.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi kurum ve kuruluşların yasal zorunluluklar ekseninde gerçekleştirdiği faaliyetler ve sunduğu hizmetler ile ortaya konularak, kurumumuz tarafından sunulan hizmetler genel hedef ve politikalara uygunluğu, hizmet sunum süreçleri ve hizmet kalitesi, bu alanda benimsenen genel stratejiler, kuruluşun hangi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde çalıştığı/çalışması gerektiği gibi hususlar değerlendirilmiştir. Kurum paydaşlarının görüş ve önerileri incelenerek oluşturulmuştur.

A. TARİHİ GELİŞİM

19. ve 20.yüzyılda, Moymul medresesi dahil olmak üzere resmi kayıtlı 10 adet medrese bulunmaktaydı. Bu sayı zaman zaman Tavşanlı merkezinde 9 veya 8'e düşmüştür.20. yüzyılda ise Göbel, Başköy, Kargılı ve Büyükaleve (Uluçam) gibi köylerde de medreseler açılmıştır.

Tavşanlı merkezinde günümüzde müze olarak kullanılan binanın alt katı Selimiye Mekteb-i İptidaiyesi, üst katı ise Rüştüye okulu idi.1874 yılında Tavşanlı Rüştüye Mektebinden 80 talebe bulunmaktaydı. Bu mektebin birinci muallimi Abbas Efendi, ikinci muallimi ise Halil Efendi idi.1897 yılında Tavşanlı'da ilk ibtidai Mekteb-i açıldı. Bu mektepte toplam 102 talebe eğitim görmeye başladı.1898 yılında köyler dahil olmak üzere 31 adet ibtidai mektebi bulunmaktaydı. Bu mekteplerde 1397'si erkek 868'i kız olmak üzere toplam 2265 talebe okumaktaydı.

Cumhuriyet döneminde 1924 yılında Tavşanlı'nın köylerinde ilk açılan okullar ve öğretmenler şunlardır.

Çukurköy öğretmeni	: İsmail KUTLU
Kuruçay öğretmeni	: Osman AKAY
Moymul öğretmeni	: Kadir GÜNER
Ayvalı öğretmeni	: Halil Mutlu

1934 yılında Tavşanlı'da 2 mektep bulunmakta ve bu mekteplerde 110 kız, 196 erkek öğrenci eğitim görmekteydi. Köylerde ise mektep adedi toplam 14 olup, 287 kız, 275 erkek öğrenci eğitim görmekteydi.

Günümüzde ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı 90 örgün eğitim kurumunda toplam 18.710 öğrenci eğitim görmektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ye göre hazırlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri yönetmeliğine göre görevleri şunlardır:

1. İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İlçe millî eğitim müdürleri, bu görevlerini ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür.

2. İlçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve ilçe millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetleri tespit edilmiş ve onüç faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Buna göre faaliyet alanları, sunulan hizmet ve görevler şu şekildedir:

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak
- Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından

yararlanmak,

- Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

Eğitim Kurumlarına Yönelik Hizmetler

- Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

Öğrencilere Yönelik Görevler

- Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

İzleme ve Değerlendirmeye Yönelik Görev

- Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

Temel Eğitim-Ortaöğretim-Mesleki Eğitim-Din Öğretimi Hizmetleri

- Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.
- Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,
- Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
- 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.
- Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

- Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
- Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- Özel yetenekli birey eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

- Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- Edinilen bilgilerin denklığıne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

- Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

- Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,
- Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
- Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
- Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,
- Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,
- Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,
- Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,
- Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek,
- Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,
- Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,
- İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,

Strateji Geliştirme Hizmetleri

- İlçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
- Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,

İnsan Kaynakları Hizmetleri

- Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,

- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
- Sendika ve konfederasyonların ilçe temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
- 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

Destek Hizmetleri

- Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
- Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,
- Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
- Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,
- Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
- Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
- Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve Emlak Hizmetleri

- Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
- Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
- Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden

yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
- Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Etkileşim içinde oldukları tarafların görüşlerinin alınması kurum ve kuruluşlar için büyük önem taşımaktadır. Yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikaların geliştirilmesi ve tarafların hazırlanan stratejik plan ile gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi açısından paydaş analizi önemli bir aşamadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yürüttüğü hizmetler açısından çok sayıda paydaşa sahiptir. Yürütülen hizmetlerden doğrudan ve dolaylı olarak etkilenen paydaşların kurumun çalışmaları, hedef ve amaçlarının belirlenmesinde de etkili olması önceliğimizdir.

Paydaş analizi kurumumuzun stratejik planının çok önemli bir parçasıdır. Stratejik Planlama Ekibi, yapılan analizlerde olası paydaşların alınacak kararlara tepkileri, verdikleri tepkilerin etkileri, birbirleriyle olası iletişimleri ve kurumumuzu etkileyecek olumlu/olumsuz tüm etkileri yer almaktadır.

Bu nedenle iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla; anketler uygulayarak, toplantılar, çalıştaylar ve seminerler düzenleyerek paydaşlarımızın görüşlerini ifade etmelerine imkan sunduk. Bu şekilde elde ettiğimiz verileri stratejik planımızı hazırlarken kullandık.

Toplam 14 iç paydaş grubu oluşmuş, bununla beraber dış paydaşımız olan 36 kurum belirlenmiştir.

Yapılan anket çalışmalarında ulaşılan kişi sayıları aşağıda belirtilmiştir.

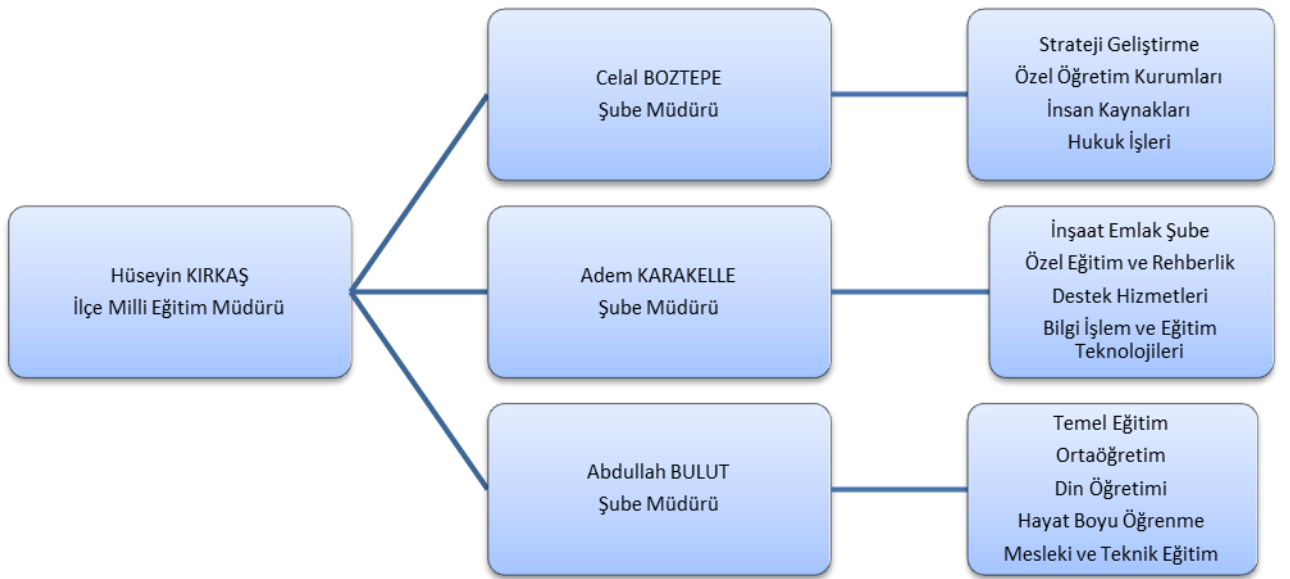
İç paydaş anket çalışmalarında toplam 140 kişiye,

Dış paydaş anket çalışmalarında toplam 80 kişiye,

GZFT analizi anket çalışmalarında 220 kişiye ulaşılmış görüş ve önerileri alınmıştır.

E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Teşkilat Şeması



Şekil 3: İlçe Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Tablo 2: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları (2014)

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde Görevli Olan Personel Sayıları							
Görevi		Sayı	Görevi		Sayı		
İlçe Milli Eğitim Müdürü		1	Memur		3		
Şube Müdürü		3	Şoför		2		
Şef		9	Hizmetli		35		
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni		9	Öğretmen		1		
Bilgisayar İşletmeni		1	TOPLAM		64		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzde Toplam 65 Personel Görev Yapmaktadır.							
Öğretmen Durumu							
Branş Kodu	Branş Adı	Okul Sayısı	Ders Sayısı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Fazla
1119	Bilişim Teknolojileri	34	643	23	23	0	0
1123	Biyoloji	13	453	23	11	12	0
1207	Coğrafya	13	386	18	19	0	1
1230	İ.H.L. Meslek Dersleri	3	411	20	16	4	0
1245	Din Kült. ve Ahl.Bil.	60	1138	54	35	19	0
1283	Türk Dili ve Edebiyatı	14	1199	57	49	8	0
1371	Felsefe	11	206	10	10	0	0
1386	Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	24	1017	48	26	22	0
1390	Fizik	13	350	16	15	1	0
1524	İngilizce	62	2124	106	79	27	0
1627	Kimya/Kimya Teknolojisi	13	403	19	13	6	0
1715	İlköğretim Öğr. Matematik	24	1285	61	53	8	0
1822	Müzik	32	270	14	5	9	0
1860	Öğretmenlik Bilgisi Dersleri Meslek	1	20	1	1	0	0
1959	Sanat Tarihi	1	8	1	1	0	0

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

1963	Büro Yönetimi	1	92	3	2	1	0
2036	Tarih	13	436	21	22	0	1
2143	Türkçe	26	1267	60	55	5	0
2246	Almanca	5	169	7	4	3	0
2265	Beden Eğitimi	36	888	45	24	21	0
2353	Matematik	14	1124	53	53	0	0
2403	Sınıf Öğretmenliği	46	0	262	256	6	0
2510	Sosyal Bilgiler	25	668	34	32	2	0
4439	Okul Öncesi Öğrt	41	0	68	60	8	0
4900	Teknoloji ve Tasarım	23	285	14	10	4	0
4936	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	2	288	8	7	1	0
4954	Giyim Üretim Teknolojisi	3	68	3	4	0	1
4957	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetler	1	38	1	0	1	0
4972	Metal Teknolojisi	2	206	5	12	0	7
4975	Motorlu Araçlar Teknolojisi	2	232	6	10	0	4
4976	Muhasebe ve Finansman	1	268	6	4	2	0
4992	Yiyecek İçecek Hizmetleri	1	94	3	2	1	0
7035	El San.Tek./El Sanatları	1	0	1	1	0	0
7036	El San.Tek./Nakış	1	0	2	1	1	0
7037	Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik	1	504	12	16	0	4
7038	Elektrik-Elektronik Tek./Elektronik	1	99	3	2	1	0
7054	Makine Tek./Makine ve Kalıp	3	446	11	9	2	0
7055	Makine Tek./Makine Ressamlığı	1	0	0	1	0	1
7074	Sağlık/Hemşirelik	1	286	7	4	3	0
7088	Sağlık/ Acil Sağlık Hizmetleri	1	117	3	3	0	0

7090	Sağlık/ Anestezi ve Reanimasyon	1	65	2	0	2	0
7092	Arapça	4	135	6	0	6	0
7095	Mobilya ve İç Mekan Tasarımı	2	234	6	6	0	0
7102	Görsel Sanatlar	31	325	15	9	6	0
7103	Rehberlik	38	0	46	32	14	0
7106	Özel Eğitim	7	0	19	4	15	0
TOPLAM		653	18247	1203	1001	221	19

Teknolojik Kaynaklar

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bakanlığımız tarafından hazırlanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile ilçemizdeki kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüller müdürlüğümüz ve kurumlarımız tarafından kullanılmaktadır..

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımız tarafından yürütülen Fatih Projesi kapsamında İlçe Merkezimizde tüm ortaöğretim kurumlarına Fatih Projesi kapsamında etkileşimli tahta kurulumları tamamlanmıştır.

Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Aşağıdaki tabloda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüze hibe ve bağışların dışındaki mali kaynaklara yer verilmiştir.

Tablo 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynaklar

Mali Kaynaklar		
Genel idare bütçesinden gelen kaynak	2012	498.778,48
	2013	1.874.870,38
	2014	262.386,26
Özel idare bütçesinden gelen kaynak	2012	88.081,94
	2013	376.113,92
	2014	1.249.125,91
Kantin gelirleri	2012	19.250,40
	2013	15.074,38
	2014	16.920,68
Toplam kaynak miktarı	2012	606.110,82
	2013	2.226.058,68
	2014	1.528.432,85

Kurum Dışı Analiz

Küreselleşme sürecinin hız kazanması ülkeler ve insanlar arasındaki ilişkileri artırmakta ve ülkelerin büyümesi ve gelişmesine önemli fırsatlar sunmaktadır. Mevcut potansiyellerini kullanarak bu fırsatları değerlendirebilen ülkeler kalkınma sürecini başarıyla sürdürüp gelecekte dünyanın önde gelen ülkeleri arasında yer alacaktır. Ayrıca politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alandaki küresel eğilimler eğitim ve öğretim sistemlerinden beklentileri de etkilemekte ve değiştirmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler bilgiye ulaşım imkânlarını geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına transferi hayati önem taşımaktadır.

Günümüzde ekonomik ve siyasi güç dengeleri değişmektedir. Bazı ülke ve bölgeler yeni küresel güç merkezi olma yolunda ilerlerken bazı ülkeler mevcut güçlerini korumak için çaba sarf etmektedir. Küresel güç merkezi olma yolunda ilerleyen ülkeler ve mevcut güç dengesine sahip ülkeler arasında etkileşim ve karşılıklı bağımlılık giderek artmaktadır. Bu nedenle ülkeler arasındaki ekonomik ilişkiler giderek derinleşmekte ve sınırlar arasındaki geçirgenlik artmaktadır. Bu

durum iş gücünün hareketliliğini de beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda nitelikli iş gücünü yetiştirmek tek başına yeterli olmamakta aynı zamanda bu iş gücü potansiyelini ekonomik değere dönüştürmek için üretim süreçlerinde yüksek katma değer oluşturan aşamalara hâkim olmak önem arz etmektedir.

Yakın gelecekte, genç nüfusa sahip gelişmekte olan ülkeler, yaşlı nüfuslu ülkelere oranla iş gücü açısından avantajlı konumda olacaklardır. Ülkemiz nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine dönük eğitim-sanayi iş birliği politikalarını güçlendirdiği takdirde içinde bulunduğu demografik fırsat penceresinden faydalanma imkânına sahiptir.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak ikiye ayrılmış ve aşağıdaki gibi verilmiştir:

Temel Üst Politika Belgeleri:

1. 10. Kalkınma Planı
2. Orta Vadeli Mali Plan
3. Orta Vadeli Program
4. Bakanlık Mevzuatı
5. MEB 2010-2014 Stratejik Planı
6. Millî Eğitim Şura Kararları
7. Millî Eğitim Kalite Çerçevesi

Diğer Politika Belgeleri:

1. Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2. TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
3. Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
4. Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
5. Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
6. Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
7. Mesleki Eğitim Kurulu Kararları

8. Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
9. Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

PEST ANALİZİ

(Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik Çevre Değişkenleri)

Politik Eğilimler	
1	Belediye-Üniversite - Okul/ Kurum Müdürlükleri işbirliğini geliştirmeye yönelik çabaların artması ve projelerin geliştirilmesi,
2	Zafer Kalkınma Ajansının eğitim kurumlarına teknik desteğinin artması
Ekonomik Eğilimler	
1	İlçedeki sanayi kuruluşları ve özel sektör yatırımlarının yetersiz olması
2	İlin kalkınmada öncelikli iller arasında olması ve yatırım teşviklerinden faydalanma imkânının bulunması
3	İlçemizde organize sanayi bölgesinin kurulması ve gelişim göstermesi
Sosyal Eğilimler	
1	Bölgelerarası gelişmişlik farkının giderilmesine yönelik çabaların artması
2	İdari bölünmüşlük bakımından fazla köye sahip olunması.
3	Eğitim sisteminde yenilikçi uygulamaların devreye girmesi
4	İnsan hayatını kolaylaştıran teknolojik sistemlerin gündelik yaşamda ve eğitim hayatında daha fazla yer alması
5	Kırsal kesimlerdeki nüfus hareketliğinin okullaşmaya olan olumsuz etkisi
6	Köyden kente göç eden ailelerin sosyal uyum sorunları
7	Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının, eğitimi
8	Sosyal ve sportif faaliyetlerin yapılacağı yeterli tesis ve mekânların olmaması.
9	Genel Liselere (Fen-Anadolu) olan ilgi nedeniyle mesleki ve teknik eğitime olan
Teknolojik Eğilimler	
1	Fatih projesi sayesinde, bilgisayar teknolojisinin sınıflarda aktif olarak
2	Teknolojinin amaç dışında kullanılmasına yönelik tehditlerin olması
3	Gençlerin teknoloji kullanımı konusunda istekli ve meraklı olmaları

Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler

GZFT çalışmalarımız kapsamında iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak ortaya çıkan sonuçlar sınıflandırılarak kurumumuzun mevcut durum analizi yapılmıştır.

Güçlü Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. İlçemizde çeşitli programlara sahip okul türlerinin bulunması 2. Tüm okullarda engelli bireylere yönelik erişim olanaklarının bulunması 3. Merkezî sınavların ilçemizde sağlıklı olarak yapılabilmesi 4. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmet binasının şehir merkezinde bulunması nedeniyle veli ve öğrencilerin kolayca ulaşabilmesi 5. İlçemizde bulunan Özel Eğitim Uygulama Merkezi sayesinde engelli bireylerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması 6. Mesleki Eğitim Merkezi bünyesinde açılan kursların iş hayatına katkı sağlaması 7. Okullaşma oranlarının Türkiye ortalamasının üzerinde olması 8. Halk eğitim bünyesinde açılan kursların eğitim seviyesine katkı sağlaması 9. Ortaöğretim öğrencilerinin yararlanabileceği kız ve erkek öğrenci pansiyonlarının bulunması 10. İlçe genelinde bağımsız anaokulu ve anasınıflarının bulunması 11. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasının altında olması 12. 4+4+4 okul dönüşümünün %90 oranında gerçekleşmesi 13. İlçemizde Rehberlik Araştırma Merkezinin (RAM) bulunması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iç paydaşlarıyla etkili iletişim içinde olması, 2. İlçemizin ortaöğretime geçiş sınavlarındaki başarı durumunun yüksek olması, 3. Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosunun bulunması 4. İlçemizde eğitime yönelik konferans, seminer ve hizmet içi eğitim kurslarının düzenlenmesi 5. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ve il ortalamasının altında olması 6. Duyuru ve resmi yazıların zamanında e - duyuru ile duyurulması 7. Okullarda öğrenci disiplin problemlerinin az olması 8. Okullarımızda destek eğitim odalarının faaliyet göstermesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elektronik imzaya geçilmesi 2. Okullarda doğalgaz dönüşümünün büyük oranda tamamlanması 3. Öğrenci yurtlarının yeterli sayıda olması 4. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün bağımsız bir binada olması 5. Mesleki eğitim alan öğrenciler için staj imkânlarının bulunması 6. Okul ve kurumların tamamına yakınının depreme dayanıklılık testinin yapılması 7. Okullarda internetin ve teknolojik imkânların olması 8. Birleştirilmiş eğitim yapan sınıfların az olması 9. Zihinsel ve işitme engelli öğrencilerin okuyabileceği okullara sahip olunması 10. Yeniliğe açık insan kaynağına sahip olunması

Zayıf Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Birleştirilmiş sınıf uygulaması yapan köy okullarının bulunması 2. Paydaşlar arasında iletişim eksikliğinin olması 3. Veli-öğrenci-okul işbirliğinin yeterince iyi kurulamaması 4. Okuma alışkanlığının yaygınlaştırılmaması 5. Öğrencilerin geleceğe dönük net bir hedeflerinin bulunmaması ve yönlendirmede yaşanan eksiklikler 6. İlçe Merkezinde ikili eğitim öğretim yapan okulların bulunması 7. Okullarda yapılan güzel ve etkili çalışmaların yeteri kadar yaygınlaştırılmaması 8. Okul kütüphanelerinin öğrenciler tarafından yeterli bir şekilde kullanılmaması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okullarda kurum kültürünün oluşmaması 2. Okullarımızın araç-gereç ve fiziki altyapı açısından yetersiz olması 3. Teknolojik araçların bilinçsiz kullanımı 4. Öğrencilerin zararlı alışkanlıklarının olması 5. Okullarda sanatsal ve sportif faaliyetlere yeteri kadar yer verilmemesi 6. Okullarda yeteri miktarda çok amaçlı salon bulunmaması 7. Okullarda yeterli sayıda rehber öğretmen bulunmaması 8. Bazı okullarda ikili eğitim uygulamasının yapılması 9. Okul öncesi eğitime katılmayan öğrencilerin varlığının olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul bina ve bahçelerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri gerçekleştirecek şekilde planlanmaması. 2. Okulların yeterli maddi kaynağı olmamasından dolayı araç gereç ihtiyaçlarını yeteri kadar karşılayamaması 3. İlçe MEM'de teknik eleman eksikliğinin olması 4. Konferans salonumuzun olmaması 5. Derslik ihtiyacının bulunması 6. Okullarda yardımcı personel yetersizliğinin olması

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> İlçemizde eğitime verilen önemin artması İlçemize ulaşım probleminin olmaması Bazı köy ve beldelerin mecburi hizmet kapsamında olması İlçemizin il merkezine ve diğer illere yakın olması İlçemizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime olumsuz etkisinin çok az olması İlçemizde eğitim alanında özel sektör girişimlerinin fazla olması İlçemizde faaliyet gösteren KİT'lerin bulunması 	<ol style="list-style-type: none"> Teftiş sisteminin öğretmen ve okul yönetimi üzerindeki olumsuzlukları Destekleme ve yetiştirme kurslarında gösterilen ilginin yetersiz olması İlçemizde organize sanayi bölgesinin bulunması Akıllı tahtaların ve dijital ders içeriklerinin kullanılması Zafer Kalkınma ajansının eğitim kurumlarına hibe desteğinin olması Avrupa Birliğinin eğitim alanındaki projelere destek vermesi İlçemizin ekonomik imkanlarının iyi olması ve velilerin eğitime katkısının yüksek olması İlçemizde nitelikli insan gücü bulunması İlçemizde eğitime destek veren vakıf ve derneklerin bulunması İlçemizde tüm paydaşların yararlanabileceği kütüphane bulunması 	<ol style="list-style-type: none"> Termal kaynakların bulunması İlçemizde eğitim öğretimi destekleyecek işadamlarının bulunması İlçemizde GLİ ve EUAŞ gibi kitlerin bulunması Orman varlığının çok olması

Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Okullarda öğretmen sirkülasyonunun çok olması 2. Öğrenci nakillerinin yoğun olması 3. Parçalanmış ailelerin eğitim öğretime olumsuz etkilerinin olması 4. Öğrenciyi okuldan alıkoyan çevresel faktörlerin ve madde bağımlılığının olması 5. Okul çağındaki öğrencilerin okul dışı zamanlarda kontrolsüz kalmaları 6. Öğretmenlerin mazeretleri nedeniyle okulda olmadığı zamanlarda derslerin boş geçmesi 7. Sosyal ve görsel medyadaki olumsuz davranışların öğrenciler tarafından taklit edilmesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. BİMER ve MEBİM 147'ye gelen asılsız şikâyetler sonucu personelin moral motivasyonun düşmesi 2. Okul çevrelerinde trafik sorunlarının olması 3. Şiddete eğilimli bireylerin bulunması 4. Eğitim öğretimin sadece akademik başarı odaklı olarak algılanması 5. Parçalanmış aile sayısının fazla olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlçemizin 1 ve 2. Derece deprem kuşağında bulunması 2. Derslere ücretli öğretmenlerin girmesi 3. Bazı Teknik servislerin ilçe veya il dışında olması. 4. Okullarımızda oluşan teknik arızalara anında müdahale edecek teknisyen normunun bulunmaması

F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1) Birleştirilmiş sınıf uygulaması yapan köy okullarının bulunması	1) Okullarda kurum kültürünün oluşmaması	1. Maddi kaynak yetersizliği sebebiyle araç gereç ihtiyaçlarının karşılanamaması
2) Paydaşlar arası iletişim eksikliğinin olması	2) Okullarımızın araç-gereç ve fiziki altyapı açısından yetersiz olması	2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzde teknik eleman olmaması
3) Okuma alışkanlığının yaygınlaştırılmaması	3) Öğrenci akademik başarısının artırılmasına yönelik çalışmaların istenilen düzeyde olmaması	3. Derslik ihtiyacının bulunması
4) İkili eğitim öğretim yapan okulların olması	4) Öğrencilerin zararlı alışkanlıklarının olması	4. Hizmet içi eğitim faaliyetleriyle personel kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yetersiz olması
5) Okullardaki iyi örneklerin yaygınlaştırılmaması	5) Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmalarının yetersiz olması	5. Özel öğrenci yurt hizmetlerinin istenilen seviyede olmaması
6) Medya okuryazarlığının yaygınlaştırılmaması	6) Bazı okullarımızın ikili eğitim öğretim yapılması	6. Kamu hizmet standartlarının geliştirilmesine yönelik çalışmaların yetersiz olması
7) Öğretmenlerin mazeretleri nedeniyle derslerin boş geçmesi	7) Okul öncesi eğitime katılmayan öğrencilerin varlığının olması	7. Özel sektörün eğitim-öğretim hizmetlerine yatırımının istenen seviyede olmaması
8) Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilerin bulunması	8) Bireyin kişisel ve mesleki gelişimi için hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesine yönelik çalışmaların yeterli olmaması	8. Okul/kurumlarda ağ iletişim alt yapısının yetersizliği
9) Okul çağındaki öğrencilerin okul dışı zamanlarda kontrolsüz kalması	9) Özel yetenekli ve engelli bireylerin eğitiminin istenilen düzeyde olmaması	9. Veri tabanı güvenliğinin artırılması
10) Öğrenciyi okuldan alıkoyan çevresel faktörlerin ve madde bağımlılığının olması	10) Yabancı dil öğretiminde yaşanan sıkıntıların olması	10. DYS sistemine okul/kurumların tarafından entegre olmaması
11) Devamsızlık oranlarının azaltılması	11) Asılsız şikayetler sonucu oluşan	11. Okul aile birlikleri ve ailelerin katılımı
		12. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
		13. İkili eğitimin ve birleştirilmiş sınıf uygulamasının olması
		14. Mevzuatın sık değişmesi
		15. Arşiv yönetimi, istatistik ve bilgi temininin

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

<p>12) Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliğinin artırılması çalışmasının yetersiz olması</p> <p>13) Mesleki Açık Öğretim ve Açık Öğretim ortaokul ve liselerinin tanıtımının yetersiz olması</p>	<p>olumsuzlukların olması</p> <p>12) Etkili bilgi teknolojileri kullanımı bakımından istenilen seviyede olunmaması</p> <p>13) Şiddete eğilimli bireylerin olması</p> <p>14) Mesleki ve Teknik Eğitimde uygulamaya yönelik alanlarının yetersizliğinin olması</p> <p>15) Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin istenilen seviyede olmaması</p> <p>16) Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın düşük olması ve öğretmen yeterliliklerinin istenilen seviyede olmaması</p> <p>17) Okul güvenlik, sağlık ve hijyen yönünden eksik olması</p> <p>18) Sınav odaklı sistemin eğitime olumsuz etkilerinin olması</p>	<p>yetersiz olması</p>
--	---	------------------------

G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1.1. Okullaşma

- 1.1.1.1 Okul Öncesi Okullaşma
- 1.1.1.2 İlkokulda okullaşma
- 1.1.1.3 Ortaokulda okullaşma
- 1.1.1.4 Ortaöğretimde okullaşma

1.1.2. Özel Öğretim Kurumlarında Öğrenci oranı

- 1.1.2.1. Okul Öncesi
- 1.1.2.2 İlkokul
- 1.1.2.3 Ortaokul
- 1.1.2.4 Ortaöğretim

1.1.3. Hayat Boyu Öğrenme

1.2. Devamsızlık ve Tamamlama

1.2.1. Devamsızlık

- 1.2.1.1 Okul Öncesi
- 1.2.1.2 İlkokul
- 1.2.1.3 Ortaokul
- 1.2.1.4 Ortaöğretim

1.2.2. Sınıf Tekrarı

- 1.2.2.1. Ortaokul
- 1.2.2.2. Ortaöğretim

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1. Sanatsal ve Sportif Faaliyet

- 2.1.1. Öğrenci
- 2.1.2. İl Derece
- 2.1.3. Ülke Derece

2.2. Sektörel İşbirliği

- 2.2.1. Mesleki Programlar ve Kurslar
- 2.2.2. Sektörlerle imzalanan Protokoller

2.3. Dil Öğretimi

- 2.3.1. Lys Net Ortalamalarının arttırılması
- 2.3.2. Yabancı Dil Sınavı Katılan Öğrenci Sayısı arttırılması
- 2.3.3. Teog vb. sınav başarı oranlarının arttırılması
- 2.3.4. AB projelerine katılan Öğretmen sayısının arttırılması
- 2.3.5. AB projelerine katılan öğrenci sayısının arttırılması

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Öğretmen

- 3.1.1. Yüksek Lisans
- 3.1.2. Doktora
- 3.1.3. Hizmet içi Eğitim Gerçekleştirilen Alan Sayısı
- 3.1.4. Hizmet içi Eğitimlere katılan Öğretmen Sayısı
- 3.1.5. Öğretmen Norm
- 3.1.6. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

3.2. Fiziki Kapasite

- 3.2.1. Derslik
- 3.2.2. Pansiyon
- 3.2.3. Ödenekler
- 3.2.4. Barınma
- 3.2.5. Derslik başı öğrenci
- 3.2.6. Anaokulu
- 3.2.7. İkili Eğitim
- 3.2.8. Z-Kütüphane
- 3.2.9. Engelli Öğrenciler
- 3.2.10. Özel Öğretim

3.3. Rehberlik

- 3.3.1. Kurum Rehberliği
- 3.3.2. Yönetici Yeterliliği

3.4. Bilgi ve İletişim Teknolojileri

- 3.4.1. Dys
- 3.4.2. Güvenlik ve Yedekleme

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Olarak; Yasal görev ve sorumluluklarımız çerçevesinde okul/kurumlarımız aracılığıyla ilçemizde yaşayan tüm bireylere çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip, milli kültürümüzü içselleştirmiş, iletişime ve gelişime açık, sorumluluk sahibi, yenilikçi, adalet ve demokrasi bilinci yüksek bireylerin yetişmesi için kaliteli ve erişilebilir eğitim-öğretim hizmeti sunmaktır.

VİZYON

Gelişen ve değişen dünyada ülkemizin eğitim hedeflerinin gerçekleşmesinde gerekli bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLER

1. Dürüst ve güvenilir olmak
2. Ahlaklı olmak
3. Gelişime açık olmak
4. Ulaşılabilir olmak
5. Sorumluluk sahibi olmak
6. İşbirliğine açık olmak
7. Adaletli olmak
8. İnsan odaklı olmak
9. Kendisiyle barışık olmak
10. Hesap verebilir olmak
11. Tutarlı olmak
12. Katılımcı olmak
13. Yenilikçi olmak
14. Verimli olmak
15. Doğaya karşı saygılı olmak
16. Hızlı ve Nitelikli Hizmet Üretmek

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1

Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere, kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve eğitimlerini tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ile öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2

Plan dönemi sonuna kadar örgün eğitimin her kademesinde devamsızlık oranını ve ortaöğretimde açık öğretime yönlendirilen öğrenci sayısını azaltmak.

Stratejik Amaç 2

İnsanı, hem kendisi, hem de toplumu için değer yaratacak düzeye ulaştırabilmek için , her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrencilerin akademik, sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik katılım oranlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

İlçemiz ve ülkemiz işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, sektörel işbirliği yapılarak istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

Stratejik Amaç 3

Mevcut beşerî, fizikî ve malî alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1

Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

Görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personele, yeterliliklerini ve performansını geliştirebilecekleri imkânları sunmak veya kolaylık sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2

Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi

Çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda tesis etmek ve mali imkanları verimli kullanmak.

Stratejik Hedef 3.3

Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi

Yönetim ve organizasyon yapısının yönetsel yeterliliklerini artırıcı tedbirler olarak, yöneticilerin ulusal stratejiye ve çağdaş yönetim anlayışına uygun, kişisel gelişimlerini güncellemeye yönelik rehberlik hizmeti sunmak.

Stratejik Hedef 3.4

Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

Günümüzün gereksinimlerine cevap verebilen Bilgi iletişim teknolojilerindeki gelişmelere bağlı olarak yönetim ve iletişim alanında bilişim teknolojilerini kullanımının artırılması ve bu alandaki ulusal hedeflere ulaşabilecek biçimde ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması, güvenliğinin sağlanması, suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar artırmak

C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar eğitim ve öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 1.

Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere, kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve eğitimlerini tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ile öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

4+4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle ilköğretim ve ortaöğretimde okullaşma oranlarımız % 100 olmuştur. 2013 yılı TUIK verilerine göre Türkiye geneli okul öncesi okullaşma oranı %70,06 olup ilçemiz oranı %84,79'dur. 2013 yılı TUIK verilerine göre Türkiye geneli yükseköğretime yerleşme oranı %57,05 olup ilçemiz oranı %54'dür. Bu oranlar kıyaslandığında yükseköğretime yerleştirme oranımızın Türkiye ortalamasının altında olduğu görülmektedir. Bu nedenle yükseköğretime yerleştirme oranının artırılmasına büyük önem vermekteyiz.

Mesleki teknik eğitiminin ortaöğretimden aldığı pay %40 olup, ilçemiz ve ülkemizin nitelikli insan gücü talebine yeterli katkıyı sağlaması açısından mesleki teknik eğitimin ortaöğretimden aldığı payın yükseltilmesi büyük önem arz etmektedir.

2013 2014 ilçemiz yaygın eğitim kurumları toplam kursiyer sayısı 7585 olup yetişkin eğitiminde büyük önem arz eden yaygın eğitim kurumu faaliyetlerimizin artırılması teknolojiyi kullanan, çağın ihtiyaçlarına cevap veren bireyler yetiştirme görevimiz açısından büyük önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedefler	
		2012	2013	2014	2019	
1.1.1	Okul öncesi eğitimde okullaşma (%)	%84,79	%64,31	%65	%73	
	İlkokulda Okullaşma Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	
	Ortaokulda Okullaşma Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	
	Ortaöğretimde Okullaşma Oranı (%)	%99,99	%100	%100	%100	
1.1.2	Özel Öğretim Kurumlarında Eğitim ve Öğretim Gören Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci İçindeki oranı	OKUL ÖNCESİ	%7,00	%8,10	%8,96	%10,5
		İLKOKUL	%3,76	%5,28	%6,33	%7,00
		ORTAOKUL	%6,76	%6,72	%7,61	%9,50
		ORTAÖĞRETİM	%5,44	%5,61	%4,35	%8,00
1.1.3	Hayat boyu öğrenmeye katılan kişi sayısı	2915	4262	4500	7000	

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Okullaşma oranlarında düşük olan kayıt bölgelerinde ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
3	Ekonomik açıdan dezavantajı bulunan öğrencilere yönelik şartlı eğitim yardımına yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim - Mesleki Eğitim - Din Öğretimi Şubeleri
4	Okula devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanacaktır.		
5	Toplumun MTE'ye yönelik algısının olumlu yönde değiştirilmesi için kampanyalar (radyo ve televizyon programları, kamu spotları, yarışmalar vb.) düzenlenecektir.	Mesleki Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
6	Taşınmalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol almasını sağlayacak bir yapı kurulması için girişimde bulunulacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
7	Özel okul desteği konusunda tereddütleri ortadan kaldırmak ve iş birliğini artırmak için sektör temsilcileri ile düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	-Temel Eğitim - Orta Öğretim Şubesi
8	Öğrenci devamsızlıklarını izleme araçları geliştirilecektir.	Bilgi işlem ve	Destek Hizmetleri

9	Sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	Eğitimi Teknolojileri Şubesi	Şubesi
10	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
11	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşarak İmam hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Din Öğretimi Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi
12	Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır.	Orta Öğretim Şubesi	Mesleki Eğitim- Din Öğretimi- Temel Eğitim - Özel Öğretim Şubeleri
13	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlayarak nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısı ve erişimi arttırılacaktır.	Hayat boyu öğrenme şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
14	Ortaokul son sınıf öğrencilerine Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullarımız tarafından okul tanıtımlarının yapılması sağlanacaktır.	Mesleki Teknik Eğitim Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 1.2.

Plan dönemi sonuna kadar örgün eğitimin her kademesinde devamsızlık oranını ve ortaöğretimde açık öğretime yönlendirilen öğrenci sayısını azaltmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Kurum türlerine göre özürsüz devamsızlık süresi; İlkokullarda yaklaşık 3.73 Ortaokullarda 6,58 Liselerde ise 8,02 gün olarak belirlenmiştir. Kurumlarımızın tabi oldukları yönetmeliklere göre özürsüz devamsızlık ortalamasında yıllara göre artma ya da azalmalar görülmektedir. Devamsızlık nedeniyle Ortaokullarda sınıf tekrarına kalan öğrenci bulunmamakta, Liselerde devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı durumuna düşen öğrenciler mevcut olup yoğunluk Meslek Liselerindedir. Yine ortaokul eğitimden sonra örgün ortaöğretim kurumuna devam etmeyip Açık Öğretim ve Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıt olan öğrenciler bulunmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ (Devamsızlık Ortalamaları)								
No	Okul Türü	Önceki Yıllar						Hedef
		2012		2013		2014		2019
		Özürsüz	Özürü	Özürsüz	Özürü	Özürsüz	Özürü	Özürsüz
1.2.1	Okul Öncesi	3,21	6,58	2,70	4,85	2,18	4,28	1
	İlkokul	4,05	3,27	3,89	3,27	3,25	2,80	2
	Ortaokul	5,83	6,51	7,14	4,56	6,77	6,32	3
	Lise	8,98	11,05	9,08	10,68	6,00	12,64	4
PERFORMANS GÖSTERGELERİ (Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı)								
	Okul Türü	2012		2013		2014		2019
		Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısı
1.2.2	Ortaokul	0		0		0		0
	Lise	75		92		48		20
PERFORMANS GÖSTERGELERİ (AÖL VE MAÖL KAYIT OLAN ÖĞRENCİ SAYISI)								
	Okul Türü	2012-2013		2013-2014		2019		
		Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısı		Öğrenci Sayısı		
1.2.3	AÖL-MAÖL	69		65		30		

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve yaygın eğitime geçişi azaltılması için okulların mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
2	Mesleki ve teknik ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve yaygın eğitime geçişin azaltılması için okulların mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
3	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda okul terkleri, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının sebepleri hakkında araştırma yapılacaktır.	Din Öğretimi Şubesi	

4	Temel Öğretim ve Ortaöğretimde okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışması yapılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Şubeleri
5	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Şubeleri

2- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 2

İnsanı, hem kendisi, hem de toplumu için değer yaratacak düzeye ulaştırabilmek için , her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrencilerin akademik, sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik katılım oranlarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı kaliteli bir eğitim için desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla ilçemizde yerel ve ulusal sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Okullarımızdan il çapında, ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı yılda yaklaşık olarak 970' olup her yıl farklı alan ve yarışmalarda yaklaşık 30 öğrencimiz İlimizde derece elde etmekte, yine ülke düzeyinde öğrencilerimiz bu yarışmalar sonucunda dereceler elde etmektedirler. Yarışmaların dışında ilçe içinde de faaliyetler düzenlenmektedir.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef
	Faaliyet/Derece	Okul Türü	2012	2013	2014	2019
2.1.1	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Anaokulu	100	120	130	170
		İlkokul	51	58	60	90
		Ortaokul	435	458	470	500
		Lise	388	407	410	480
2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerde İl derece sayısı	Anaokulu	0	0	1	3
		İlkokul	2	3	3	5
		Ortaokul	13	17	15	22
		Lise	18	13	16	24
2.1.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerde(Ulusal-Uluslar Arası) derece sayısı	Anaokulu	0	0	0	1
		İlkokul	1	2	1	2
		Ortaokul	1	0	1	2
		Lise	1	2	2	3

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Öğrenci akademik başarısını yükseltmeye yönelik yetiştirme ve desteleme kursları açılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
3	Hayat Boyu Öğrenme Koordinasyon ve Bilgi Birimleri başta olmak üzere tüm yaygın eğitim kurumlarında hayat boyu rehberlik hizmeti alt yapısı oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

Tavaşanlı İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼ę¼ 2015-2019 Stratejik Planı

4	Her d¼zey eğitim kademesinde gerçekleştirilen Sanatsal, bilimsel, k¼lt¼rel ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabacaktır.	Temel Eğitim,	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
5	Mesleki ve teknik okula gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksikliklerinin destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar d¼zenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi
6	Plan d¼nemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili t¼m taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim ve Din Öğretimi Şubeleri
7	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde faaliyetler d¼zenlenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
8	Elektronik içeriklerin incelenmesi ve değerlendirilmesi için s¼rd¼r¼lebilir, hızlı, etkili ve objektif bir sistem tasarlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
9	Bilgi teknolojilerinin etkili kullanımı için çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
10	Öğretmenlerin mesleki gelişmelerinin sağlanmasına y¼nelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(¼niversite, STK, vb).	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
11	Eğitimin t¼m kademelerinde görevli öğretmen ve y¼neticilerin özel yetenekli bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin arttırılması ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
12	Plan d¼nemi sonuna kadar fiziki şartlardan dolayı ikili eğitim ve öğretim yapan t¼m okullarda ikili eğitimden normal eğitime geçilecektir.	İnşaat ve Emlak Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

13	Akademik çalışma gruplarının oluşturulması ve ortak faaliyetlerin belirlenmesi	Orta Öğretim Şubesi	Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Eğitim ve Din Öğretimi Şubeleri
----	--	---------------------	---

Stratejik Hedef 2.2

İlçemiz ve ülkemiz işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, sektörel işbirliği yapılarak istihdam edilebilir birey sayısını arttırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının, İnsan Kaynaklarının Belirlenmesi Raporunda yer Alan İşveren Memnuniyeti Anketi sonucuna göre firmaların yaklaşık yarısı çıraklık eğitimi alanların (%46,9), meslek lisesi mezunlarının (%57,2), Meslek Yüksek Okulu (MYO) mezunlarının (%56,7) ve üniversite mezunlarının (%59,6) mesleki becerilerinden memnun oldukları belirtilmiştir. Staj uygulamalarından katılımcıların %58,2'si memnun olduğunu söylerken, sanayi ve okul/üniversite işbirliğinin mevcut yapısından memnun olanların oranı %46,2'dir

Alanında istihdam edilen Mesleki ve Teknik Eğitim mezun oranı 2011 e-mezun raporuna göre %58,41' dir. Beceri eğitimi yaptığı işletmede istihdam edilenlerin oranı ise %15,68'dir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.1	Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan birey sayısı	8560	2826	3000	9000
2.2.2	Paydaşlarla yapılan işbirliği/protokol sayısı	50	61	62	66

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1.	Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla sektör ile işbirliği yapılarak hizmetçi eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
2.	Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin artırmak için yerel, ulusal ve uluslararası mesleki eğitim fuar ve sergilerine katılım sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

3.	Ulusal meslek standartlarına, ulusal yeterliliklere ve işgücü piyasası ihtiyaçları ve kazanımlara dayalı olarak geliştirilen/ güncellenen öğretim programlarına yönelik eğitim verilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
4.	Mesleki Teknik Eğitim okulları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmaların iş birliğinin kapsamını genişletmek amacıyla gerek akademik gerekse endüstriyel Ar-Ge açısından Mesleki Teknik Eğitim okullarının araştırma, laboratuvar ve üretim alt yapısının ilgili taraflarca etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
5.	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sistemi içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
6.	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
7.	Mesleki Teknik Eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Şubesi İnsan Kaynakları Şubesi
8.	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği artırılabilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için uluslararası hareketlilik ön plana çıkan konulardan birisidir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir.

Lisans Yerleştirme Sınavı (LYS) yabancı dil net ortalaması 2014 yılı itibariyle 22,88

Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş kapsamında uygulanan ortak sınavlardaki net ortalamamız 9,01'dir. Bu veriler bize aslında yabancı dil eğitimi konusunda yeterli olmadığımız sonucunu vermektedir.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	LYS'de yabancı dil sorularına ait net sayısı	32,32	22,88	30	40
2.3.2	LYS - Dil Sınavına Giren Öğrenci Sayısı	35	36	40	60
2.3.3	Orta öğretime geçiş sınavlarında yabancı dil sorularına net ortalaması (TEOG-SBS vb.)	5,01	9,01	9,50	12
2.3.4	AB projelerine katılan öğretmen sayısı	7	12	12	25
2.3.5	AB projelerine katılan öğrenci sayısı	28	20	25	50

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1.	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların Katılımcı Sınıf İçin Yenilikçi Teknolojiler (Innovative Technologies for an Engaging Classroom-ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer ve çalıştaylar düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
2.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Orta Öğretim Şubesi	Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri
3.	Uluslararası öğrenci hareketliliği artırılıp öğrencilerin ve personelin yabancı dil eğitimine katkı sağlanacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

4.	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla yabancı dil kurslarının açılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
5.	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri
6.	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketlilik programlarının tanıtımı yapılarak öğretmen ve öğrencilerin motivasyonu sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri

3- KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar bu tema altında ele alınmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 3

Mevcut beşerî, fizikî ve malî alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1

Görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterlilik ve performansını geliştirebilecekleri imkânları sunmak veya kolaylık sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

Teşkilatlar faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve kaliteli hizmet üretebilmesi için nitelikli ve sürekli gelişim içinde olan bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir.

İlçemizin 1203 öğretmen normu bulunmakta olup norm kadronun 1001 adeti dolu olup 221 öğretmen ihtiyacı bulunmakta, 19 öğretmen ise norm kadro fazlası durumdadır. 2014 yılında hizmetiçi eğitime alınan personel sayımız yaklaşık olarak 324'tür. Bu rakam oransal olarak % 32'ye tekabül etmektedir. Yine 2014 verilerine göre yüksek lisans yapan öğretmen sayımız 28'tir. 2014 yılında doktora yapan 1 öğretmenimiz bulunmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.1.1	Yüksek lisans yapan personel sayısı	15	28	26	50
3.1.2	Doktora yapan personel sayısı		1	1	5
3.1.3	Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	16	14	13	20
3.1.4	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	368	324	350	600
3.1.5	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	9,3	10,8	10,5	5
3.1.6	Norm kadro doluluk oranı	79,6	81,8	82	95
3.1.7	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19,50	19,34	18,53	17,00

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
2	Hizmet içi eğitimin değerlendirilmesi için izleme teknikleri değerlendirilecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
3	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
4	İlçemizdeki öğretmen hareketliliği, norm vb. izlenebilir bir sistem oluşturulacaktır.	Atama Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
5	Yöneticilere uygulanacak hizmetçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
6	Personelin motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
7	Kalkınma ajanslarına sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin artırılmasına yönelik projeler hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

8	Ulusal ajansa sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin arttırılmasına yönelik projeler sunulacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
9	Çevre ilçelere çalışma ziyaretleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
10	Mesleki çalışmaların personel kapasitelerini arttıracak şekilde planlaması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim

Stratejik Hedef 3.2

Çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda tesis etmek ve mali imkanları verimli kullanmak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde 96 resmi okul ve kurum ile 8 özel okul ve 28 adet özel öğretim kurumu olmak üzere toplam 132 okul ve kurum bulunmaktadır. Okulların fizikî imkânların iyileştirilmesi ve eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı 2014 yılında 2999305,85 TL'dir. 2014 yılında yapılan derslik sayısı 66'dır.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.2.1	Yapılan derslik sayısı	6	0	0	129
3.2.2	Yapılan pansiyon sayısı	0	1	1	1
3.2.3	Kurumların gönderilen ödenek dilimlerini kullanma oranları	%100	%100	%100	%100
3.2.4	DPY öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı	580	568	568	800
3.2.5	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24,20	24,20	22	18
3.2.6	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul sayısı	10	10	10	4
3.2.7	İkili eğitim Yapan Okul Sayısı	8	8	8	0
3.2.8	Z-Kütüphanesi olan okul sayısı	0	0	1	8

3.2.9	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum sayısı	0	26	28	60
3.2.10	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı	0	0	% 100	% 100

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacı plan dönemi sonuna kadar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
2	Okul ve eğitim kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
3	E-yatırım modülünün okul/kurumlarca daha etkin kullanılması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
4	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
5	DPY ve Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesini artırıcı tedbirler alınacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Ortaöğretim, Mesleki Teknik Eğitim, Din Öğretimi Şubesi
6	Eğitim-öğretim desteği kapsamında verilen ilçemiz özel okul kontenjanlarının tamamının kullanılması için paydaşlar bilgilendirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme, Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi

Stratejik Hedef 3.3

Yönetim ve organizasyon yapısının yönetsel yeterliliklerini artırıcı tedbirler olarak, yöneticilerin ulusal stratejiye ve çağdaş yönetim anlayışına uygun, kişisel gelişimlerini güncellemeye yönelik rehberlik hizmeti sunmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre "İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve

koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2014 yılında 45 resmi okul ve kurum denetimi 15 özel okul ve kurum ziyareti gerçekleştirmiştir. 2014 yılında İlçemizde 150 okul yöneticisine yönelik niteliklerini geliştirici seminer ve hizmet içi eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	Rehberlik yapılan kurum sayısı	50	60	90	90
3.3.2	Yönetici Yeterliliklerini Geliştirme Eğitimi	2	3	4	6

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1.	Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilmesi teklif edilecek, örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Temel Eğitim	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Hayat Boyu Öğrenme Özel Eğitim Kurumları Şubesi
2.	Okul ve kurum yöneticilerinin gelişimlerini sağlamak amacıyla düzenli olarak kurs ve seminerler düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Strateji Geliştirme Şubesi
3.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından, Okul ve kurumlarımıza ziyaretler gerçekleştirilecek ve sorunlar yerinde tespit edilerek yıllık olarak raporlaştırılarak sorunlara okul kurum yöneticileri ile birlikte çözümler bulunacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
4.	Kamu Hizmet standartlarına göre okul ve kurumlarımızın standartlarını her yıl güncellemeleri sağlanacak ve standartlarda belirtilen süreler içinde işlemlerini tamamlamaları sağlanacaktır.	Hukuk Hizmetleri	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Hayat Boyu Öğrenme Özel Eğitim Kurumları Şubesi

Stratejik Hedef 3.4.

Günümüzün gereksinimlerine cevap verebilen Bilgi iletişim teknolojilerindeki gelişmelere bağlı olarak yönetim ve iletişim alanında bilişim teknolojilerini kullanımının artırılması ve bu alandaki ulusal hedeflere ulaşabilecek biçimde ağ ortamlarının etkinliğinin arttırılması, güvenliğinin sağlanması, suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Müdürlüğümüzün web sayfası aracılığıyla paydaşlarımızı ilgilendiren tüm bilgiler zamanında duyurulmaktadır. Okullarımızda bulunan bilgisayar, akıllı tahta v.b. pek çok teknolojik ürün ile internet ortamında yer alan bilgi ve belgelere öğrenci ve öğretmenlerimizin erişimi sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlar web sayfalarını etkin bir şekilde kullanarak gerekli enformasyonu sağlamaktadır.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	Doküman yönetim sistemine entegre (DYS) olan kurum sayısı	0	0	1	135
3.3.2	Mevcut aktif çalışan bir sistem odası ve yedeklemek amaçlı kullanılan sistem odası sayısı. BT	0	0	1	1

Stratejiler

No	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1.	Enformasyon teknolojileriyle ilgili hizmet alımlarında bilişim sektöründeki artan rekabet ortamından yararlanılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
2.	Tüm kurumlarda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızı arttırılacaktır	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri
3.	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

4.	Vatandaşlara E- Devlet sisteminin kullanılması hakkında eğitimler verilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
5	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sisteminin kullanılması ile ilgili personelimize ve velilerimize eğitimler verilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
6	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenleri teknolojik gelişmeler doğrultusunda güncellenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

İlçe Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 3.125.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Tablo 4: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	25.000,00	0,80
Stratejik Hedef 1.2	30.000,00	0,96
Stratejik Amaç 1	55.000,00	1,76
Stratejik Hedef 2.1	960.000,00	30,72
Stratejik Hedef 2.2	252.000,00	8,06
Stratejik Hedef 2.3	120.000,00	3,84
Stratejik Amaç 2	1.332.000,00	42,62
Stratejik Hedef 3.1	56.000,00	1,79
Stratejik Hedef 3.2	1.520.000,00	48,64
Stratejik Hedef 3.3	10.000,00	0,32
Stratejik Hedef 3.4	32.000,00	1,02
Stratejik Amaç 3	1.618.000,00	51,78
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	3.005.000,00	96,16
Genel Yönetim Gideri	120.000,00	3,84
Toplam	3.125.000,00	100

BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME

A. TAVŞANLI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Millî Eğitim Bakanlığımızın stratejik planlama çalışmaları 2006/55 sayılı Genelge ile 2006 yılı Eylül ayında başlamış ve 2009 yılı Aralık ayında Millî Eğitim Bakanlığının ilk Stratejik Planının kamuoyuna açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Tavşanlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2010-2014 Stratejik Planında 2 tema altında 10 stratejik amaç ve 21 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ile okul ve kurumlarımızda görevli personelimizin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi konusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ile okul ve kurumlarımızda görevli personelimizin özverili çalışmaları olmuştur.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Hayme Ana Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine yeni bina yapılmamakla birlikte okul binasının yatırım programına alınması sağlanmıştır.
2. Moymul Ortaokul'u ve Hanımçeşme İlkokulu tamamlanmıştır.
3. İMKB Anadolu Lisesine Kapalı Spor Salonu kazandırılmıştır.
4. Ortak Sınava, Üniversite seçme sınavlarına yönelik öğrencilerimize rehberlik ve eğitim desteği sunulmuştur.
5. Şiddete maruz kalan öğrencilerimize rehberlik hizmetleri sunulmuştur.
6. Veli ve öğrencilerimize yönelik seminer ve konferanslar düzenlenmiştir.
7. Veli ve öğrencilerimiz tarafından e-okul kullanımı özellikle ortaöğretim düzeyindeki öğrencilerimizde yaygınlaşmıştır.
8. Özel eğitime muhtaç öğrencilerimiz için eğitim ortamları oluşturulmuştur.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

Buna göre, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planı'nda belirlenen 2 tema altındaki 10 stratejik amaç ve 21 stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen 26 göstergeden oluşmaktadır. 18 göstergede amaca ulaşıldığı, 2 göstergenin yatırım programına alındığı, 3 göstergenin mevzuat değişiklikleri nedeniyle gerçekleştirilemediği, Ab projeleri ile ilgi olarak belirlenen 3 göstergede istenilen hedef sayıya ulaşamadığı görülmektedir.

Sonuç olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine %69 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüncü hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

B. MEB 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda MEB 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Tavşanlı İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın

gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Tavşanlı İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Tavşanlı İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

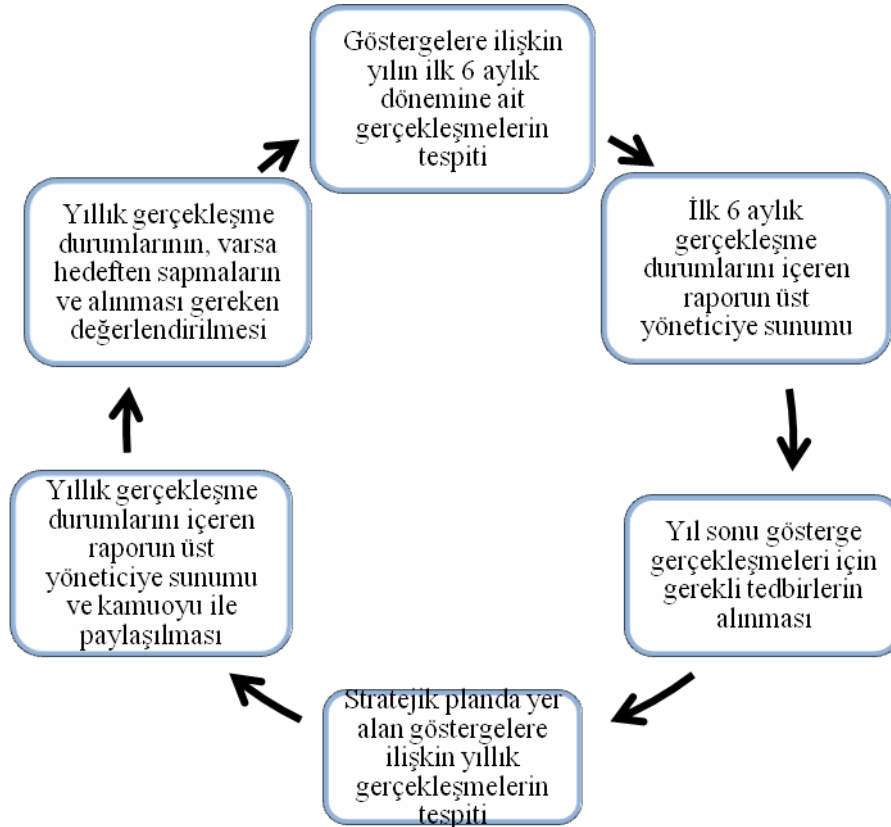
1. Tavşanlı İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Tavşanlı İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor İlçe Milli Eğitim Müdürü'ne sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak değerlendirilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Tablo 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İlçe Milli Eğitim Müdürüne sunumu	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl



Şekil 4: İlçe Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

C. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planında yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak belirlenen stratejilerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapılacak çalışmalarda koordinasyonu yürütecek ve birlikte çalışılacak birimler ayrı ayrı tespit edilerek 2015-2019 SP Birim Sorumluluk Tablosu'nda bu sorumluluklara yer verilmiştir.

Buna göre söz konusu çalışmalarda ana sorumlu olan birimler, koordinatör birim olarak görevlerini yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından ve izleme faaliyetine yönelik olarak raporlanmasından da sorumlu olacaklardır.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1. <i>Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ile öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.</i>	1	Okullaşma oranlarında düşük olan kayıt bölgelerinde ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
		2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
		3	Ekonomik açıdan dezavantajı bulunan öğrencilere yönelik şartlı nakit desteğine yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim - Mesleki Eğitim - Din Öğretimi Şubeleri
		4	Okula devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim - Mesleki Eğitim - Din Öğretimi Şubeleri
		5	Toplumun MTE' ye yönelik algısının olumlu yönde değiştirilmesi için kampanyalar (radyo ve televizyon programları, kamu spotları, yarışmalar vb.) düzenlenecektir.	Mesleki Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		6	Taşınabilir eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol almasını sağlayacak bir yapı kurulması için girişimde bulunulacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
		7	Özel okul desteği konusunda tereddütleri ortadan kaldırmak ve iş birliğini artırmak için sektör temsilcileri ile düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	-Temel Eğitim - Orta Öğretim Şubesi
		8	Öğrenci devamsızlıklarını izleme araçları geliştirilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ile öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını arttırmak.	9	Sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		10	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
		11	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşarak İmam hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Din Öğretimi Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi
		12	Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır.	Orta Öğretim Şubesi	Mesleki Eğitim- Din Öğretimi- Temel Eğitim - Özel Öğretim Şubeleri
		13	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlayarak nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısı ve erişimi arttırılacaktır.	Hayat boyu öğrenme şubesi	Temel Eğitim - Orta Öğretim- Mesleki Eğitim- Din Öğretimi Şubeleri
		14	Ortaokul okul son sınıf öğrencilerine Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullarımız tarafından okul tanıtımlarının yapılması	Mesleki Teknik Eğitim Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.2 Plan dönemi sonuna kadar örgün eğitimin her kademesinde devamsızlık oranını ve ortaöğretimde açık öğretime yönlendirilen öğrenci sayısını azaltmak.	15	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve yaygın eğitime geçişi azaltılması için okulların mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		16	Mesleki ve teknik ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve yaygın eğitime geçişi azaltılması için okulların mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		17	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda okul terkleri, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının sebepleri hakkında araştırma yapılacaktır.	Din Öğretimi Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
		18	Temel Öğretim ve Ortaöğretimde okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışması yapılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
		19	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Şubeleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik, sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik katılım oranlarını artırmak.	20	Öğrenci akademik başarısını yetiştirme ve desteleme kursları açılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		21	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		22	Hayat Boyu Öğrenme Koordinasyon ve Bilgi Birimleri başta olmak üzere tüm yaygın eğitim kurumlarında hayat boyu rehberlik hizmeti alt yapısı oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		23	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	Temel Eğitim,	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		24	Mesleki ve teknik okula gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksikliklerinin destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi
		25	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim ve Din Öğretimi Şubeleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik, sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik katılım oranlarını arttırmak.	26	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde faaliyetler düzenlenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		27	Elektronik içeriklerin incelenmesi ve değerlendirilmesi için sürdürülebilir, hızlı, etkili ve objektif bir sistem tasarlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		28	Bilgi teknolojilerinin etkili kullanımı için çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		29	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		30	Eğitimin tüm kademelerinde görevli öğretmen ve yöneticilerin özel yetenekli bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin artırılması ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		31	Plan dönemi sonuna kadar fiziki şartlardan dolayı ikili eğitim ve öğretim yapan tüm okullarda ikili eğitimden normal eğitime geçilecektir.	İnşaat ve Emlak Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
		32	Akademik çalışma gruplarının oluşturulması ve ortak faaliyetlerin belirlenmesi	Orta Öğretim Şubesi	Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Eğitim ve Din Öğretimi Şubeleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.2. İlçemiz ve ülkemiz işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, sektörel işbirliği yapılarak istihdam edilebilirliklerini arttırmak.	33	Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla sektör ile işbirliği yapılarak hizmetçi eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		34	Mesleki ve teknik eğitimi veren okul ve kurumlar tanıtım faaliyetlerini artırmak için yerel, ulusal ve uluslararası mesleki eğitim fuarlarına ve sergilerine katılacaklardır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		35	Ulusal meslek standartlarına, ulusal yeterliliklere ve işgücü piyasası ihtiyaçları ve kazanımlara dayalı olarak geliştirilen/ güncellenen öğretim programlarına yönelik eğitim verilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		36	Mesleki Teknik Eğitim okulları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmaların iş birliğinin kapsamını genişletmek amacıyla gerek akademik gerekse endüstriyel Ar-Ge açısından Mesleki Teknik Eğitim okullarının araştırma, laboratuvar ve üretim alt yapısının ilgili taraflarca etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		37	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		38	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		39	Mesleki Teknik Eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu
		40	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.	41	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların Katılımcı Sınıf İçin Yenilikçi Teknolojiler (Innovative Technologies for an Engaging Classroom-ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer ve çalıştaylar düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
		42	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Orta Öğretim Şubesi	Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri
		43	Uluslararası öğrenci hareketliliği artırılıp öğrencilerin ve personelin yabancı dil eğitimine katkı sağlanacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri
		44	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla yabancı dil kurslarının açılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
		45	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabilecektir.	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri
		46	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketlilik programlarının tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Öğretim, Din Eğitimi Şubeleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerini ve performansını geliştirebilecekleri imkânları sunmak veya kolaylık sağlamak.	47	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
		48	Hizmet içi eğitimin değerlendirilmesi için izleme teknikleri değerlendirilecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
		49	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		50	İlçemizdeki öğretmen hareketliliği, norm vb. izlenebilir bir sistem oluşturulacaktır.	Atama Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
		51	Yöneticilere uygulanacak hizmetçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		52	Personelin motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
		53	Kalkınma ajanslarına sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin artırılmasına yönelik projeler hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		54	Ulusal ajansa sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin artırılmasına yönelik projeler sunulacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterlilik ve performanslarını geliştirebilecekleri imkânları sunmak veya kolaylık sağlamak.	55	Çevre ilçelere çalışma ziyaretleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		56	Mesleki çalışmaların personel kapasitesini artıracak şekilde planlaması yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.2. Çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda tesis etmek ve mali imkanları verimli kullanmak.	57	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacının plan dönemi sonuna kadar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		58	Okul ve eğitim kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		59	E-yatırım modülünün okul/kurumlarca daha etkin kullanılması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		60	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
		61	DPY ve Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesini artırıcı tedbirler alınacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Ortaöğretim, Mesleki Teknik Eğitim, Din Öğretimi Şubesi
		62	Eğitim-öğretim desteği kapsamında verilen ilçemiz özel okul kontenjanlarının tamamının kullanılması için paydaşlar bilgilendirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve Eğitimi Teknolojileri Şubesi
		63	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacı plan dönemi sonuna kadar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve organizasyon yapısının yönetsel yeterliliklerini artırıcı tedbirler alarak, yöneticilerin ulusal stratejiye ve çağdaş yönetim anlayışına uygun, kişisel gelişimlerini güncellemeye yönelik rehberlik hizmeti sunmak.	64	Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilmesi teklif edilecek, örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Temel Eğitim	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Hayat Boyu Öğrenme Özel Eğitim Kurumları Şubesi
		65	Okul ve kurum yöneticilerinin gelişimlerini sağlamak amacıyla düzenli olarak kurs ve seminerler düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Strateji Geliştirme Şubesi
		66	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından, Okul ve kurumlarımıza ziyaretler gerçekleştirilecek ve sorunlar yerinde tespit edilerek yıllık olarak raporlaştırılarak sorunlara okul kurum yöneticileri ile birlikte çözümler bulunacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
		67	Kamu Hizmet standartlarına göre okul ve kurumlarımızın standartlarını her yıl güncellemeleri sağlanacak ve standartlarda belirtilen süreler içinde işlemlerini tamamları sağlanacaktır.	Hukuk Hizmetleri	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Hayat Boyu Öğrenme Özel Eğitim Kurumları Şubesi
		68	Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilmesi teklif edilecek, örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Temel Eğitim	Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Hayat Boyu Öğrenme

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.4. Günümüzün gereksinimlerine cevap verebilen Bilgi İletişim teknolojilerindeki gelişmelere bağlı olarak yönetim ve iletişim alanında bilişim teknolojilerini kullanımının artırılması ve bu alandaki ulusal hedeflere ulaşabilecek biçimde ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması, güvenliğinin sağlanması, suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.	69	Enformasyon teknolojileriyle ilgili hizmet alımlarında bilişim sektöründeki artan rekabet ortamından yararlanılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
		70	Tüm kurumlarda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızı artırılabacaktır	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri
		71	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi artırılabacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
		72	Vatandaşlara E- Devlet sisteminin kullanılması hakkında eğitimler verilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
		73	E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sisteminin kullanılması ile ilgili personelimize ve velilerimize eğitimler verilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
		74	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenleri teknolojik gelişmeler doğrultusunda güncellenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

